Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа №4 города Чаплыгина

Чаплыгинского муниципального района

Липецкой области

**ПРИНЯТО УТВЕРЖДАЮ:**

на заседании Директор школы:

педагогического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_Дымова И.В.

протокол №7 от 22.05.2014г. Приказ №214

 от 23 мая 2014 года

Учтено мнение Совета учащихся

Протокол № 6 от 20.05.2014г.

Учтено мнение совета родителей

Протокол №5 от 21.05.2014г.

**Положение**

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся в МБОУ СОШ №4 города Чаплыгина (далее - школа) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст.30, ст.58, ст.59, ст.61), приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

1.2. Порядок регулирует следующие процедуры:

- перевод в следующий класс, в том числе условный;

- перевод на обучение по адаптированным образовательным программам;

- отчисление обучающегося в связи с получением основного общего и (или) среднего общего образования;

- отчисление обучающегося до получения основного общего образования по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет;

- восстановление обучающихся в школе.

**II. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

2.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, переводятся в следующий класс.

2.2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.3. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.4. Решение по переводу в следующий класс, в том числе условный перевод, повторное обучение принимает педагогический совет (май). На основании решения педагогического совета в школе издается приказ.

В классном журнале классным руководителем фиксируется решение педагогического совета (дата и номер).

В личном деле классным руководителем фиксируются итоги года (переведен в следующий класс, переведен в следующий класс условно, оставлен на повторное обучение).

2.5. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Перевод регламентируется локальным актом школы об организации обучения по индивидуальному учебному плану.

2.6. Перевод обучающегося на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии по усмотрению родителей (законных представителей).

2.7. Перевод на обучение в другое образовательное учреждение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»

**III. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

3.1. Отчисления обучающегося проходит по основаниям, предусмотренным ст.61 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Отчисление обучающегося в связи с получением (завершением образования)

3.2.1. Учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании.

3.2.2. Решение о выдаче документа об образовании и отчислении выпускников из школы принимает педагогический совет. На основании решения педагогического совета в гимназии издается приказ о выдаче документов об основном общем или среднем общем образовании и отчислении выпускников.

3.3. Отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет до получения основного общего образования

3.3.1. Основанием для отчисления является заявление обучающегося на имя директора о решении оставить учреждение с указанием причин и согласованное с родителями (законными представителями).

3.3.2. Директор школы в течение 3-х дней представляет данное заявление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Чаплыгинского муниципального района для получения согласия на оставление учреждения учащимся.

3.3.3. После получения протокола комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав директор издает приказ об отчислении обучающегося из школы в течение 3-х дней (при согласии комиссии на оставление учащимся учреждения) или обеспечивает получение общего образования в школе в форме, указанной в протоколе комиссии.

3.4. Отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания.

3.4.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков при условии, что иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результатов и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование учреждения.

К обучающимся дошкольного и начального общего образования отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.4.2. Ходатайство образовательного учреждения об отчислении обучающегося направляются в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Чаплыгинского муниципального района, орган опеки и попечительства администрации Чаплыгинского муниципального района (если ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей) для получения согласия на отчисление учащегося из учреждения с приложением следующих документов:

- протоколов заседаний совета учащихся, совета родителей,

педагогического совета с мотивированным решением об отчислении;

- письменное объяснение обучающегося или акт.

3.4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения его родителей (законных представителей), совета учащихся, совета родителей, с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства (если ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей) оформляется приказом директора школы.

Содержание приказа доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.4.4. Обучающийся, родители (законные представители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать меру дисциплинарного взыскания и ее применение к обучающемуся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений об отчислении обучающегося является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.4.5. Директор школы незамедлительно обязан проинформировать отдел образования администрации Чаплыгинского муниципального района об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

**IV. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

4.1. Восстановление обучающегося для обучения в школе осуществляется при наличии свободных мест и в соответствии с законодательством.

**С Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ СОШ №4 города Чаплыгина ознакомлен(а):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п\п* | *Ф.И.О. работника*  | *Ознакомлен(а)* *с положением* | *Подпись* | *Дата* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |