УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С.Яковлева

**План работы по антитеррористической безопасности**

**в МБОУ СОШ № 4**

**на 2018 – 2019 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Мероприятия**  | **Дата**  | **Ответственные**  | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Подготовка школы к новому учебному году: состояние территории, подходов к зданию | август | Яковлева Т.С.Золоторева Е.С. |  |
| 2 | Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов | август | Яковлева Т.С. Золоторева Е.С. |  |
| 3 | Проверка работы средств связи и реагирования | август | Кеменов А.А. |  |
| 4 | Обновление материалов на стенде по антитеррористической безопасности | сентябрь  | Масленникова Т.Н.,Кеменов А.А. |  |
| 5 | Проверка наличия и обновление инструкций по антитеррористической безопасности и наглядной агитации | 1 раз в полугодие | Масленникова Т.Н. Яковлева Т.С. |  |
| 6 | Ремонт ограждения | В течение года | Золоторева Е.С. |  |
| 7 | Взаимодействие с общественным инспектором по охране прав детства | В течение года | Масленникова Т.Н. |  |
| 8 | Приобретение методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности | По мере поступления средств | Яковлева Т.С. |  |
| 9 | Ежедневные осмотры территории и помещений на предмет антитеррористической безопасности | По рабочим дням | Золоторева Е.С. |  |
| 10 | Составление графика дежурства администрации, педагогического персонала, классов по школе | сентябрь  | Масленникова Т.Н. |  |
| 11 | Организация пропускного режима в ОУ | В течение года | Охранник школы, тех.персонал |  |
| **Организационно – распорядительная деятельность** |
| 12 | Проверки исправности систем АПС, оповещения и средств пожаротушения | Каждый понедельник | Золоторева Е.С. |  |
| 13 | Аудит нормативно – правовой базы и локальных актов по антитеррористической безопасности и составление номенклатуры дел по антитеррористической безопасности | В течение года | Яковлева Т.С.,  |  |
| 14 | Обновление на сайте школы странички по безопасности | В течение года | Рубан Ю.М. |  |
| 15 | Обновление паспорта безопасности | Август  | Яковлева Т.С. |  |
| **Работа с постоянным составом** |
| 16 | Утверждение на общем собрании коллективного плана работы по антитеррористической безопасности на новый учебный год | Август  | Яковлева Т.С. |  |
| 17 | Изучение с сотрудниками инструкций по безопасности | Август  | Золоторева Е.С. Кеменов А.А. |  |
| 18 | Инструктаж по правилам антитеррористической безопасности в ОУ | Август, февраль | Кеменов А.А. |  |
| 19 | Проведение индивидуальных инструктажей с вновь принятыми учителями и сотрудниками. Запись в журнале инструктажа | Август  | Золоторева Е.С. Кеменов А.А. |  |
| 20 | Индивидуальные инструктажи с работниками школы при проведении массовых школьных мероприятий | В течение года | Золоторева Е.С. Кеменов А.А. |  |
| 21 | Проведение общешкольных тренировок по эвакуации из школьного здания при угрозе взрыва | По плану | Золоторева Е.С. Кеменов А.А. |  |
| **Работа с обучающимися** |
| 22 | Изучение вопросов безопасности по программе курса ОБЖ, в классных часах (5-9 классы) и 1-4 классы на предметах, интегрированных с курсом ОБЖ. | В течение года | Кеменов А.А., учителя нач. классов |  |
| 23 | Инструктажи о правилах безопасности и поведению в случае возникновения угрозы террористического акта | Сентябрь, январь | Скрипкина Н.А. Кеменов А.А.. |  |
| 24 | Отработка нормативов, практических навыков поведения при ЧС. | По графику | Кеменов А.А. |  |
| 25 | Проведение общешкольных тренировок по эвакуации из школьного здания при угрозе взрыва | По плану | Кеменов А.А. |  |
| 26 | Беседы на темы антитеррористической безопасности и проявлений экстремизма с участием сотрудников МВД с приглашением сотрудников МВД и ФСБ | В течение года (сентябрь, апрель) | Масленникова Т.Н., кл.руководители |  |